

PLANO DE TRABALHO 2025 – EMENDA IMPOSITIVA

1. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Razão Social: Associação Dom José Antônio do Couto

CNPJ: 12.197.069/0001-36

Endereço sede: : Rodovia MG 050, KM 202 – Área Rural de Padre Doutor, Formiga/MG
CEP: 35.578-899

Endereço escritório: Praça São Vicente Férrer, 27 – Centro, Formiga/MG
CEP:35.570-010

Telefone: (37) 3321-7964 / (37) 98816-9265 / (37) 99812-4078

E-mail: domcoutoacolhe@gmail.com

Finalidade Estatutária:

Art. 2º. A Associação Dom Couto tem por finalidade:

- I. Acolher, em caráter voluntário, dependentes químicos do sexo masculino, na faixa etária entre 18 a 59 anos exercendo trabalhos humanitários, assistenciais e terapêuticos que auxiliem e/ou possibilitem sua recuperação;
- II. Promover os valores morais, comportamentais e espirituais dentro de uma filosofia que possibilite a reabilitação familiar, social, profissional e cultural;
- III. Orientar as famílias, em grupos ou se necessário individual, sobre a relação da dependência química e a codependência, como proceder nos momentos de crise e implantar mudança na dinâmica familiar, bem como dar referências do desenvolvimento dos trabalhos e andamento do acolhido na Casa de Acolhimento Divina Misericórdia;
- IV. Resgatar de forma humana a dignidade das pessoas que sofrem do mal da dependência de drogas lícitas e ilícitas, nos diferentes níveis de envolvimento ocasionados pela doença (comprovada como doença pela Organização Mundial de Saúde);
- V. Promover no indivíduo força e vontade de viver, sem a utilização de nenhum tipo de álcool e/ou outras drogas.



2. REPRESENTANTE LEGAL DA OSC

Nome: Flaviano Santos da Costa

CPF: 067.551.736-22

Fls. 17

Endereço: Avenida Primeiro de Maio, 105A – Bairro Quinzinho – Formiga/MG – CEP 35.570-228

Cargo na OSC: Presidente

Mandato: 19/07/2024 a 19/07/2026

E-mail: flavianocosta759@gmail.com

Telefone: (37) 99949-3124

3. DADOS BANCÁRIOS (Instituição Pública)

Conta Corrente:

Agência:

Endereço:

Banco:

Observação: A conta bancária deverá ser apresentada para a Secretaria Municipal de Saúde em até 10 dias úteis, após o recebimento do Termo assinado.

Caso a conta bancária em instituição pública não seja apresentada no prazo, configurará impedimento de ordem técnica, impossibilitando o repasse.

4. VIGÊNCIA:

O objeto será executado em 08 (oito) meses a partir da data de recebimento do recurso financeiro.

5. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Repasse financeiro para aquisição de material de consumo e insumos, bem como aquisição de equipamentos permanentes e realização de pequenos reparos, visando proporcionar um ambiente funcional e seguro para equipe e acolhidos para continuidade e melhoria dos serviços prestados pela Instituição no processo de recuperação de pessoas com problemas associados à dependência de substâncias psicoativas (drogas).



6. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DA PARCERIA:

De modo geral, todo o projeto está voltado para a aquisição, melhorias e/ou manutenção preventiva dos processos diários e operacionais que já ocorrem na Instituição e que não podem ser interrompidos. A compra de materiais de consumo e o investimento em materiais permanentes são de suma importância para que a Instituição mantenha seu funcionamento, especialmente no acolhimento de pessoas com problemas relacionados ao uso abusivo de álcool e outras drogas. Esses recursos são essenciais para garantir não apenas o bom funcionamento da casa, mas também para contribuir diretamente com o tratamento dos acolhidos, por meio de atividades que envolvem autocuidado, sociabilidade e alimentação adequada.

A aquisição de materiais de consumo refere-se à compra de insumos utilizados diretamente no processo de recuperação dos acolhidos, garantindo a continuidade das atividades e melhores condições tanto para os acolhidos quanto para a equipe. Isso inclui alimentação, material de limpeza, gás de cozinha, materiais descartáveis, utensílios para cozinha e despensa, combustível para busca de doações e deslocamentos, uniformes para identificação da equipe, além de materiais de escritório e papelaria para suporte administrativo. Já o investimento em materiais permanentes refere-se à aquisição de equipamentos duráveis que visam melhorar a infraestrutura da instituição e os recursos oferecidos aos acolhidos, promovendo um ambiente confortável, seguro e funcional. Isso inclui equipamentos para cozinha, despensa e demais itens permanentes que fortalecem a assistência ofertada e asseguram melhores condições de acolhimento para todos.

7. PÚBLICO-ALVO

A Instituição acolhe até 28 pessoas, do sexo masculino, na faixa etária entre 18 e 59 anos com problemas associados ao uso nocivo e ou dependência de substâncias psicoativas que precisam de tratamento em ambiente protegido e desejam tratamento voluntariamente e residam em Formiga/MG ou na região.

[assinatura] *[assinatura]*

Associação Dom José Antônio do Couto – Praça São Vicente Férrer,
27, Centro – Formiga/MG CNPJ 12.197.069/0001-36
Casa de Acolhimento Divina Misericórdia – Rod. MG 050, km 202,
Padre Doutor – Formiga/MG CNPJ 12.197.069/0002-17
Telefones: (37) 3321-7964/ (37) 33211-8070/ (37) 99812-4078

8. QUADRO DE METAS:

METAS	AÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO	FORMA DE VERIFICAÇÃO
1. Adquirir material de consumo para continuidade das ações diárias da Entidade	1. Alimentação	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	2. Aquisição de uniformes	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	3. Aquisição de utensílios para cozinha e dispensa	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	4. Combustível	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	5. Gás de cozinha	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	6. Material de limpeza	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	7. Material de escritório/papelaria	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral

2. Investimento	8. Material descartável	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	1. Aquisição de equipamentos para cozinha e despensa	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral
	2. Aquisição de material permanente para equipar a Entidade, melhorando a assistência ofertada aos acolhidos pela Entidade	Após recebimento do recurso até 08 meses a partir do recebimento do recurso	Notas fiscais, fotografias e relatório de atendimento quadrimestral

9. METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DA ATIVIDADE

Meta 01: A aquisição de materiais de consumo visa garantir a continuidade das ações diárias da Instituição, abrangendo as seguintes necessidades essenciais:

1. Alimentação: Para assegurar uma dieta adequada e balanceada, fundamental para o bem-estar físico e psicológico dos acolhidos ao longo do tratamento.
2. Uniformes: Para garantir a identificação e uniformidade dos colaboradores durante as atividades diárias, promovendo a organização e a segurança.
3. Utensílios para Cozinha e Despensa: Para assegurar o preparo e o armazenamento adequados das refeições, garantindo qualidade e segurança alimentar.
4. Combustível: Para viabilizar os deslocamentos necessários, como o transporte de acolhidos e a busca de doações essenciais para o funcionamento da Instituição.
5. Gás de Cozinha: Para garantir o preparo contínuo das refeições e atender à demanda alimentar dos acolhidos.
6. Material de Limpeza: Para manter a Instituição limpa, organizada e segura, proporcionando um ambiente saudável tanto para os acolhidos quanto para os colaboradores.
7. Material de Escritório/Papelaria: Para o bom funcionamento das atividades administrativas, facilitando o registro, organização e comunicação interna.
8. Material Descartável: Para atender às necessidades diárias relacionadas ao uso de itens descartáveis, como utensílios de alimentação e outros consumíveis necessários para o dia a dia.

Meta 2: O investimento será destinado à aquisição de materiais permanentes, com o objetivo de equipar a Instituição e aprimorar a qualidade da assistência prestada aos acolhidos. A ênfase estará na aquisição e implementação de recursos essenciais que visem a melhoria da infraestrutura, da qualidade no atendimento e da segurança tanto para os acolhidos quanto para a equipe. O objetivo é garantir que os materiais



adquiridos não só aumentem a eficiência dos serviços oferecidos, mas também proporcionem um ambiente mais acolhedor, confortável e seguro, promovendo o bem-estar e a recuperação plena dos acolhidos

Fls. 22
1008

10. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação serão realizados pela Comissão de Monitoramento e Avaliação Secretaria Municipal de Saúde e a entidade disponibilizará todos os documentos necessários.

11. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

Origem dos Recursos: Orçamento impositivo 2025 – Lei Municipal nº 6.368, de 23 de maio de 2025

Previsão de Receitas e Despesas			
Receitas (descrição)	Valor (R\$)	Despesas (descrição sintética)	Valor(R\$)
REPASSE	R\$172,113,17	CUSTEIO	R\$80.000,00
		INVESTIMENTO	R\$92.113,17
Total:	R\$172.113,17	Total:	R\$172.113,17

12. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MATERIAIS		
Tipo	Descrição detalhada	Valor
	Carne de frango	R\$13,00
	Carne bovina moída	R\$34,09
	Carne bovina acém	R\$29,50
	Açúcar	R\$17,93

Arroz	R\$24,29	Fls. 23 
Café	R\$29,96	
Feijão	R\$5,92	
Sal	R\$3,25	
Óleo	R\$7,75	
Margarina	R\$197,23	
Macarrão	R\$4,99	
Tempero alho e sal	R\$124,39	
Farinha de mandioca	R\$9,41	
Farinha de milho biju	R\$9,05	
Uniforme	R\$156,66	
Forro de mesa	R\$15,23	
Gasolina	R\$6,12	
Botijão de gás	R\$111,66	
Água sanitária	R\$16,35	
Esponja multiuso	R\$5,96	
Sabão em pó	R\$32,29	
Detergente	R\$2,52	
Desinfetante	R\$7,46	
Saco de lixo	R\$11,79	
Papel higiênico	R\$18,95	
Sabão em barra	R\$13,29	
Palha de aço	R\$2,31	
Amaciante	R\$19,92	
Balde	R\$13,96	
Pano de chão	R\$8,29	




Pano de prato	R\$5,46	Fls. 24
Vassoura	R\$36,96	
Rodo	R\$33,62	
Canetas diversas	R\$1,28	
Pincel para quadro branco	R\$8,29	
Caneta permanete	R\$5,16	
Fita crepe	R\$7,66	
Folha chamex	R\$26,79	
Fotocópia	R\$0,50	
Copo plástico 300ml	R\$8,98	
Cumbuca isopor 300ml	R\$27,96	
Garfo plástico 50u	R\$3,96	
Colher plástico 50u	R\$3,63	
Prato fundo plástico 10u	R\$2,06	
Guardanapo 100u	R\$1,96	
Colher arroz grande	R\$65,55	
Concha feijão grande	R\$42,73	
Colher arroz servir	R\$43,83	
Concha feijão servir	R\$34,22	
Jogo de copos	R\$43,53	
Jogo de xícaras	R\$66,07	
Coador de café	R\$22,79	
Escorredor de arroz	R\$154,23	
Pegador de macarrão	R\$34,39	
Tábua de carne	R\$205,03	
Vasilha plástico grande	R\$49,14	

	Vasilha plástico média	R\$27016	Fls. 25
	Jarra de suco	R\$29,08	
	Garrafa de café	R\$56,47	
	Ralador	R\$38,68	
	Espátula de frigideira	R\$22,56	
	Dedetização	R\$626,66	
	Extintor de incêndio	R\$66,66	
	Lixa	R\$2,55	
	Pincel 3 polegadas	R\$9,65	
	Pincel 2 polegadas	R\$5,16	
	Rolo 9cm lã de carneiro	R\$11,63	
	Rolo 23cm lã de carneiro	R\$25,06	
	Garfo	R\$10,96	
Valor total:		R\$ 80.000,00	
Recurso de Capital (auxílios)	Liquidificador (06)	R\$255,21	
	Panela de pressão 8l (06)	R\$289,61	
	Panela de pressão 20l (06)	R\$538,08	
	Forno a gás (03)	R\$1101,04	
	Mangueira de jardim (05)	R\$386,07	
	Misteira (06)	R\$176,56	
	Cortador de legumes (03)	R\$239,91	
	Panela nº45 (06)	R\$347,59	
	Panela nº50 (06)	R\$443,83	
	Panela nº40 (06)	R\$264,93	
	Panela nº36 (06)	R\$210,30	
	Frigideira nº32 (06)	R\$135,60	
	Freezer horizontal (02)	R\$3717,93	
	Microondas (03)	R\$729,59	
	Fogão industrial (02)	R\$2877,79	
	Extensão (8)	R\$223,53	
	Gancho cabide banheiro (100)	R\$19,51	
	Colchão (30)	R\$491,15	
	Capa de colchão (60)	R\$78,54	
	Câmera de segurança	R\$5664,00	
	Tinta 18l a base de água interno (20)	R\$260,83	
	Tinta 18l a base de água externo (20)	R\$289,16	
	Tinta esmalte 1l (20)	R\$43,13	



	Água-raz (15)	R\$20,37
	Galão de tinta esmalte 3600 (20)	R\$123,16
	Fundo preparador 18l (20)	R\$152,50
	Massa acrílica 3600 (20)	R\$59,83
	Corante (30)	R\$5,96
Valor total:		R\$92.113,17
TOTAL GERAL:		R\$172.113,17

13. ORÇAMENTAÇÃO:

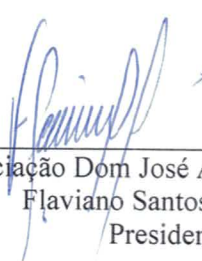


Os orçamentos foram realizados com empresas locais para demonstrar a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado, conforme anexos.

14. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Anos	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeira	Fevereiro	Março
2025/2026	R\$172.113,17							

15. ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL:



Associação Dom José Antônio do Couto
Flaviano Santos da Costa
Presidente

16. ASSINATURA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:



Alessandro Geraldo Leal
Gestor de Parceria
PORTARIA Nº 5.971, DE 25 DE MARÇO DE 2025

Formiga, 24 de julho de 2025.